

# 文藻外語大學

## 校外實習機構提供實習職缺需求表

### Internship Questionnaire

機構名稱 Name of Institution	株式会社 共立メンテナンス		
機構網址或部落格 Website or Blog	http://www.kyoritsugroup.co.jp/		
地址 Address	会社本社：東京都千代田区外神田 2-18-8		

#### 1. 請勾選貴機構可提供實習職缺 (Please tick the internship period your institution will offer)

實習類別 Type	起迄日期 Period	週數 Weeks	時數 Hours	甄選方式 Selection Method	面試時間 Interview date/time
<input checked="" type="checkbox"/> 學年實習 One semester	114年8月1日 ~ 115年6月15日	10.5 個月	1440 小時 (含) 以上 Above 720 hrs	<input checked="" type="checkbox"/> 學生至公司面談 On-site Interview <input type="checkbox"/> 由本校分發 Nominated by Wenzao <input type="checkbox"/> 其他 Other: (please specify) 大学に訪問し選考面接実施	___年___月___日 ___時___分 ※備註： 1. 實習時間落於8/1~7/31者，面試時間請安排： 【國內】4/15~5/15 【海外】3/15~4/15 2. 實習時間落於1/1~6/30者，面試時間請安排： 【國內】10/15~11/15 【海外】9/15~10/15

#### 2. 實習工作說明 Job Summary :

部門 Department	工作內容 Job Description	應具備之技能 Skills Required	工作時間 Working Hours	名額 Vacancy/Major Preferred
フロント補助業務	フロント接客対応予約業務など	N1 程度以上	毎日 ___8___ 時間 労働時間 週40時間 休憩時間 ___1___ 時間	日文系 系/Major 学科問わず ___1~4___ 名 位/No.
レストラン補助業務	朝食の簡易的な調理 ホールでの接客 配膳など	N2 程度以上	毎週 ___5___ 日	

### 3.福利 Welfare :

請打☑ Please tick	提供項目 Items	內容 Details	
<input checked="" type="checkbox"/> 提供 Yes <input type="checkbox"/> 不提供 No	薪資 Wage	新台幣 NT\$ : _____ 元 發薪日期 Pay day : _____ 計算方式 paid by (NT\$) : <input checked="" type="checkbox"/> 時薪 hour 1165-1200yen, ※試用期間 (3ヶ月程度) を 設け、試用期間満了後に業務 習得状況により改定する <input type="checkbox"/> 日薪 day _____, or <input type="checkbox"/> 月薪 month _____, or <input type="checkbox"/> 其他 Other : _____ 匯款方式 Payment Method : 支払い方法 <input type="checkbox"/> 現金直接撥付學生 by cash to intern directly <input checked="" type="checkbox"/> 金融機構匯款予學生 by bank transfer to intern <input type="checkbox"/> 金融機構匯款予本校代收 代付 depositing into school account and pay to intern duly	
<input checked="" type="checkbox"/> 提供 Yes <input type="checkbox"/> 不提供 No	津貼 Allowance	新台幣 NT\$ : _____ 元 計算方式 paid by : <input type="checkbox"/> 按日計算 day__元 <input type="checkbox"/> 按次計算 times __元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 Other 時間外手当、国内通勤交通費別途支給	
<input checked="" type="checkbox"/> 提供 Yes <input type="checkbox"/> 不提供 No	宿舍 Dormitory ※宿舍によって 条件が異なる	<input type="checkbox"/> 提供免費住宿 Free boarding : <input type="checkbox"/> 有寢具 w/bedding; <input type="checkbox"/> 寢具自備 w/o bedding <input checked="" type="checkbox"/> 提供比照員工價格收費住宿 : <input checked="" type="checkbox"/> 有寢具 w/bedding; <input checked="" type="checkbox"/> 寢具自備 w/o bedding, 每月 20000~__ 円 (□由薪資扣 除) Charged based on employee's rate per month at NT\$____ (□ deducted from the wage)	
<input checked="" type="checkbox"/> 提供 Yes <input type="checkbox"/> 不提供 No	膳食	<input checked="" type="checkbox"/> 早餐 朝食 寮に食堂あり (有料) <input checked="" type="checkbox"/> 午餐 昼食 まかない 100 円~200 円/食 <input checked="" type="checkbox"/> 晚餐 夕食 寮に食堂あり (有料) ※入寮する寮によって上記条件に違いあり。	
<input checked="" type="checkbox"/> 提供 Yes <input type="checkbox"/> 不提供 No	保險 Insurance	<input checked="" type="checkbox"/> 願提供勞保，勞保級距說明：will provide Labor 実習生負担 分あり Insurance—Grades of Insured Wage NT\$ _____ <input checked="" type="checkbox"/> 願提供健保，健保級距說明：will provide Health 実習生負担 分あり Insurance—Grades of Insured Wage NT\$ _____ <input type="checkbox"/> 願提供__萬元意外保險並提供保險憑證影本： will provide Accident Insurance (a photocopy of insurance certificate is required)	

#### 4.其他注意事項或說明 Remarks：



(例如：需攜帶證件、報到時間、是否需提前報到做職前訓練等....)

\*請一定要註明當天報到的時間\*

Please give details of the followings, if any:

- 報到時間 On-board date/time  
9：00 ※配属先の状況によって多少違い在り
- 職前訓練日期 Pre-service training date/time  
約10日間程研修の予定
- 報到時需攜帶並繳交的個人文件 Personal documents required
- 其他與本實習有關之補充事項 All the necessary information to facilitate the internship.....



タイトル		日本ホテル業界大手「dormy inn」＆「共立リゾート」首都圏インターンシップ実習生 首都圏居住でプライベートも充実！！	
企 業	法人名	株式会社 共立メンテナンス (プライム市場 上場)	
	本社住所	〒101-8621 東京都千代田区外神田2丁目18番8号	
	URL	<a href="https://www.kyoritsugroup.co.jp/">https://www.kyoritsugroup.co.jp/</a>	
配 属	所 属	dormy hotels & RESORTS 事業部 日本全国133店舗 + 海外1店舗 (韓国・ソウル)	
	勤務地	首都圏エリア (東京、千葉、神奈川エリア) ※甲の東京本社で2週間程度の研修を実施後、各地の事業所に配属する。※事業所配	
	WEB	ドミーイン	<a href="https://dormy-hotels.com/dormyinn/">https://dormy-hotels.com/dormyinn/</a> 
		共立リゾート	<a href="https://dormy-hotels.com/resort/">https://dormy-hotels.com/resort/</a> 
期 間		2025年8月～2026年7月までの1年間	
勤務体系		フルタイム時給制スタッフ (週40時間シフト制・月間休日8日間)	
	賃 金	時給1,165～1,200円 ※試用期間 (3ヶ月程度) を設け、試用期間満了後に業務習得状況により改定する。 ※所得税・社会保険・寮費・まかない料理 (一食100円～200円) は給与より控 ※深夜勤務手当は別途支給する。 ※賃金は日本円により支払うものとします。※月末締め翌月25日支払い。	
	食 事	白コ飯担 ※業務日ばまかない料理 (100円～200円/1食) の提供あり	
	賃 与 品	【研修時】 ユニホーム貸与  【住居関係】 ・洗濯機完備 (共同使用) ・エアコン完備 ・自炊施設は寮によって異なる。 ・テレビ施設は寮によって異なる。	
	職 種	レストランのホール業務をメインとした実習 ※語学力や日頃の業務適応力に応じて ※基礎日本語可能者/日本語力N1程度以上に限る。	
仕事内容	フロント補助業務	・フロント接客対応 (チェックイン、チェックアウト、観光案内などの各種インフォ) ・予約業務 (予約受付、客室料金設定など) ・金銭管理、各種データ処理、館内設備・客室点検、大浴場巡回 (一部除外店舗あり) ・夜鳴きそばサービス (調理、接客、片付け) ・朝食レストランでのアattend対応	
	レストラン補助業務	※基礎日本語可能者/日本語力N2程度以上に限る。  ・朝食の簡易的な調理・料理補充・準備 ・エッグコートでの卵料理の調理 ・ホールでの接客やお客様のアattend ・配膳、下膳、洗い場やキッチンの清掃 ・メニュー作成、在庫管理、発注業務、衛生管理、スタッフシフト管理	
		・日本語によるコミュニケーション力 (会話力) : N2程度以上	